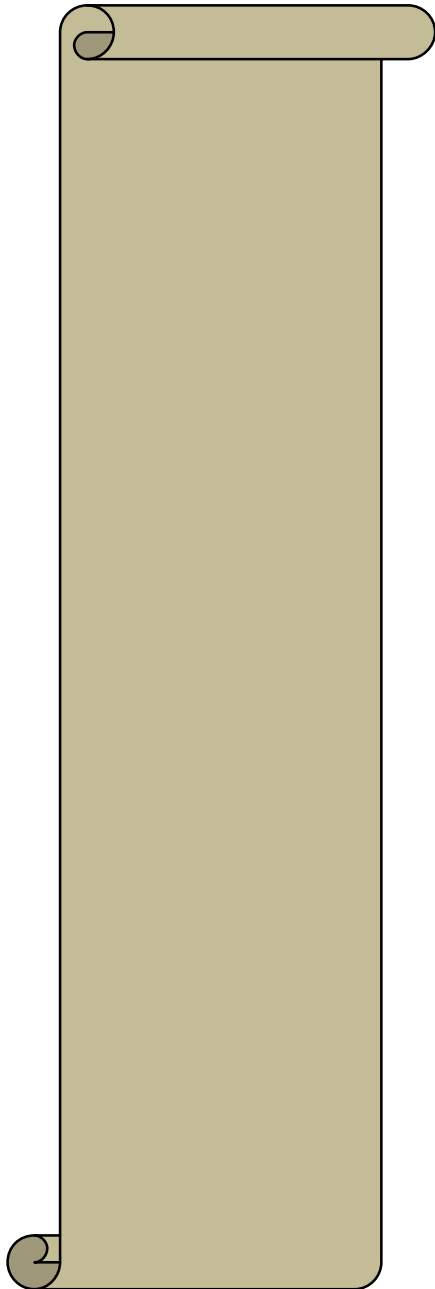


Curriculum Vitae

Pavel Camelo Avedoy



***CURRICULUM
VITAE***

***PAVEL
CAMELO
AVEDOY***

Currículum Vitae

Pavel Camelo A vedoy

FICHA DE CURRÍCULUM

Datos Generales	
Apellido Paterno	Camelo
Apellido Materno	Avedoy
Nombre(s)	Pavel
	

Datos Oficiales			
Dependencia/Entidad	H. XXXIX Ayuntamiento de Compostela, Nayarit		
Cargo	Director de COPLADEMUN		
Domicilio	Hidalgo y Moreno	No. Ext.	S/N
Entre que calles	Bravo y Morelos		
Colonia	Centro	Cod. Postal	63700
Localidad	Compostela	Municipio	Compostela
Teléfono	327 277 01 91	Fax	327 277 04 29
		No. Extensión	
Correo Electrónico	pavel.camelo@e-compostela.gob.mx		

Currículum Vitae

Pavel Camelo A vedoy

EDUCACIÓN PROFESIONAL.

*LICENCIATURA EN ECONOMIA (TITULADO)
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT.
1993-1997.*

ESTUDIOS DE POSTGRADO

*MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN (TITULADO)
UNIVERSIDAD DEL VALLE DE ATEMAJAC (UNIVA)
ENERO 2004 A ABRIL DE 2006*

*DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACION.
CENTRO DE INTERNACIONALIZACION EN
COMPETENCIAS EDUCATIVAS Y PROFESIONALES
(CICEP) – UNIVERSIDAD AMERICANA DEL NOROESTE
(UANE)
MAYO 2010 – JUNIO 2012*

OTROS ESTUDIOS

"Formulación de franquicias"
Nacional Financiera
Septiembre de 1994
Tepic, Nayarit; México.

"IX Congreso Nacional de Estudiantes de Economía"
Asociación Nacional de Estudiantes de Economía.
Octubre de 1996.
Oaxtepec, Morelos; México.
"X Congreso Nacional de Estudiantes de Economía"
Asociación Nacional de Estudiantes de Economía.
Octubre de 1997.
Guadalajara, Jalisco; México.

*"Análisis y Propuestas Para el Desarrollo Económico del Estado:
Oportunidad Para Emprendedores".*
Nacional Financiera.
24 de Enero al 14 de Febrero del 2001.
Tepic, Nayarit; México.

"Curso de formación de instructores"
*Secretaría de Economía Federal y Secretaría de Desarrollo
Económico del Municipio de Tepic.*
25 al 27 de Junio 2003.
Tepic, Nayarit.

"Foro de Agro negocios para Jóvenes Empresarios"
FIRA y Gobierno del Estado de Nayarit.
28 de Noviembre de 2002.
Tepic, Nayarit.

*"1er. Diplomado Magistral de Desarrollo Social, Humano y
Organizacional"*
H. XXXVI Ayuntamiento de Tepic.
Valor curricular de 100 horas.
Tepic, Nayarit.

"Curso de micro enseñanza"
Universidad Tecnológica de Nayarit

Currículum Vitae

Pavel Camelo A vedoy

*28 y 31 de Octubre y 2 de Noviembre de 2005
Xalisco, Nayarit.*

*Seminario "Calidad en el Servicio y Cierre de Venta"
Universidad Tecnológica de Nayarit
Agosto 2006
Xalisco, Nayarit*

*Taller "Formación de Habilidades para Gerentes y Directivos en
la Incubación de Empresas y Plan para Mejorar su Efectividad"
Universidad de Guadalajara
Enero 2007, Guadalajara, Jalisco.*

*"1er. Encuentro de Empresas Ecoturísticas Comunitarias"
Secretaría de Turismo del Estado de Nayarit
30 y 31 de Octubre 2007
Tepic, Nayarit*

*Curso "Reformas Fiscales 2008"
Universidad Tecnológica de Nayarit
Enero 2008
Xalisco, Nayarit*

*Curso "Introducción a la Calidad Total"
Universidad Tecnológica de Nayarit
Marzo 2008
Xalisco, Nayarit*

*Congreso "Los Desafíos de la Competitividad sistémica: El rol de
la sociedad y de las universidades"
Red Internacional de Investigadores en Competitividad
Noviembre 2008
Puerto Vallarta, Jalisco.*

PONENCIAS

*Ponente de la conferencia "Plan de Negocios"
Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario N0. 107
Octubre 2007
Xalisco, Nayarit.*

Currículum Vitae

Pavel Camelo A vedoy

Curso/Taller de FORMACION DE CUERPOS ACADÉMICOS Y OBTENCION DE PERFIL DESEABLE DE PROMEP Normal Superior de Nayarit y Normal Superior de Acaponeta Mayo/Junio 2012 Acaponeta y Tepic, Nayarit.

Curso/Taller de COMPETENCIAS EDUCATIVAS, COMPETENCIAS DIRECTIVAS Y SECUENCIA DIDACTICA EN AULA dirigido a docentes de las Escuelas Normales de Nayarit e instituciones particulares con carreras educativas. Hotel Gran Palladium, Nuevo Vallarta. Nuevo Vallarta, Nayarit. 4 y 5 de Octubre de 2012.

ACREDITACIONES

Acreditación como miembro numero 99 de la "Red Internacional de Investigadores en Competitividad" Noviembre 2008 Zapopan, Jalisco.

Como "Técnico Acreditado para Elaborar Proyectos Productivos y Otorgar Asistencia Técnica a Grupos en los Programas FAPPA y PROMUSAG, durante los ejercicios 2009 y 2010 de la Secretaría de la Reforma Agraria" Enero de 2009 Tepic, Nayarit.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

ISSSTEFARMACIA No. 90

Puesto: Jefe del departamento de Contabilidad.

Actividades: Realizar toda la actividad contable de la farmacia así como administrar los recursos materiales, financieros y el personal laboral.

Logros: Aprendí la contabilidad que se registra en todas las farmacias del ISSSTE a nivel nacional, que es el registro de diario, inventario de mercancía, cierre mensual y anual, estado de pérdidas y ganancias, registro de cajas, arqueo de cajas, manejo de

Currículum Vitae

Pavel Camelo A vedoy

personal dentro de sus actividades específicas y especiales encomendadas.

Duración: Septiembre de 1992 – Junio de 1993.

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (SEDESOL).

Puesto: Técnico.

Departamento: Coordinación de ONG'S en el Estado de Nayarit.

Actividades: Programación, presupuestación y fiscalización de recursos de los Fondos Nacionales de Conversión con la participación del gobierno Federal y el estado en proyectos de beneficio social.

Logros: Aprendí y maneje todo lo relacionado con la programación de recursos federales para los fondos de COINVERCION SOCIAL que maneja la SEDESOL en coordinación con gobierno del estado vía SEPLAN y los beneficiario de los proyectos y las ASOCIACIONES CIVILES que participan para el financiamiento, también aprendí como se realiza la presupuestación de los recursos que se les otorgan a las ONG'S en función del monto del proyecto y el impacto social que se tiene en beneficio a un núcleo específico de personas, esto es que todas las ONG'S tienen un beneficio para un grupo de personas específicas, la fiscalización consiste en ir a verificar físicamente donde se están ejerciendo los recursos para constatar que se están ejerciendo tal y como se dice en el proyecto que se presenta en el consejo evaluador.

Duración: Mayo de 1996 – Noviembre de 1997.

SECRETARIA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT.

Puesto: Técnico.

Departamento: Dirección General de Normatividad y Seguimiento.

Actividades: Realización del manual único de secretarias, dependencias y organismos de participación estatal para el programa de entrega-recepción del gobierno del estado. Así como coordinar organizar, programar administrar y fiscalizar la evaluación de los programas de salud, educación y alianza para el campo en el estado de Nayarit, así mismo la selección del personal y su coordinación para dicha evaluación.

Currículum Vitae

Pavel Camelo A vedoy

Logros: Aprendí todo lo relacionado con el seguimiento que se hace para que las dependencias que aun no lo tengan, realicen su manual de organización y de procedimientos, también deben de contar con su reglamento interior y con su ley o decreto de creación, para contar con un sustento legal para llevar acabo el acto de entrega recepción en 1999. También aprendí a organizar la evaluación de los programas de SALUD, EDUCACIÓN Y ALIANZA PARA EL CAMPO en el estado de Nayarit, en todo lo largo y ancho del estado, donde llegaron recursos de la SECODAM para ejercer en dichas evaluaciones, me dieron la responsabilidad de contratar a 10 personas que coordine en 3 equipos que recorrieron todo el estado, así como organizarles las rutas de acuerdo al numero de escuelas, hospitales y campesinos beneficiados, así como llevar el record de gasolina, peaje, hospedaje, viáticos disponibles para dicha evaluación.

Duración: Noviembre de 1997 – Diciembre de 1998.

ISSSTE Centro Cultural.

Puesto: Coordinador Administrativo.

Departamento: Departamento de Acción Social, Cultural y Deportiva.

Actividades: Coordinar administrativamente el departamento, así como representar al jefe del departamento cuando era solicitado.

Logros: Aprendí a llevar la coordinación y la contratación del personal laboral que imparte cursos ya sea de verano o permanentes en el centro cultural, así como realizar inventarios para llevar un control de los recursos materiales necesarios para impartir los cursos, también recibir toda la correspondencia del departamento para dar respuesta y/o seguimiento a las solicitudes al departamento, así como asistir en representación del titular del departamento cuando lo era requerido según la importancia que representara.

Duración: Agosto de 1998 – Marzo de 1999.

BITAL Banco Internacional.

Puesto: Ejecutivo de Promoción.

Departamento: Banca Comercial.

Actividades: Abrir y promover líneas de crédito del Banco.

Logros: Maneje una cartera de mas de cien clientes a los cuales les di seguimiento personalizado en todas sus líneas de crédito, así

Currículum Vitae

Pavel Camelo Avedoy

mismo di seguimiento a la situación de sus créditos para que no cayeran en cartera vencida ya que eso les mermaría alguna otra disposición que quisieran realizar en un futuro inmediato, así como informarles con anticipación si se presentaban ofertas de productos que manejara en banco y que fuera del interés de mi cliente, así como manejar una amplia línea de productos que ofrece el banco y en su momento la comercial mexicana ya que el modulo de atención al cliente allí estaba ubicado.

Duración: Marzo de 1999 – Noviembre de 1999.

FUERZA MOVIL DE PROMOCION.

Puesto: Ejecutivo de Promoción.

Departamento: Banca Comercial.

Actividades: Abrir y promover líneas de crédito del Banco Bital.

Logros: Se crea Fuerza Móvil por la fusión del área de Credicomer de banca comercial de Bital y afores del mismo banco. Realizaba exactamente las mismas funciones, la diferencia fue que ya no pertencí a banca comercial de Bital sino a Afores en el mismo espacio.

Duración: noviembre de 1999 – Enero del 2000.

CAJA POPULAR NAYARITA, S. DE R.L.

Puesto: Gerente sucursal Santiago Ixcuintla.

Departamento: contabilidad.

Actividades: Llevar la responsabilidad de todas las actividades de una sucursal, desde su apertura y cierre, servicio a clientes, control interno en cuanto a políticas de la empresa, control de personal, registros contables, inventarios, cuentas bancarias, depósitos y retiros bancarios, comprobación de gastos, recuperación de cartera de créditos, entre otros.

Logros: En la responsabilidad de la gerencia en cualquier empresa, se debe demostrarse la capacidad y habilidad de un administrador para poder administrar, controlar, dirigir y evaluar, los logros, metas y objetivos de la empresa, la responsabilidad del gerente es comprender los conceptos de un buen administrador y llevarlos a la practica. El logro más importante fue conocer la experiencia de ser gerente y la responsabilidad que eso implica..

Duración: Febrero - Septiembre del 2000.

Currículum Vitae

Pavel Camelo A vedoy

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT.

Puesto: Investigador.

Departamento: Centro Universitario de Vinculación Empresarial y Desarrollo Sustentable.

Actividades: Realizar proyectos de investigación de desarrollo económico con impacto en el desarrollo sustentable.

Logros: Aprendí la forma en que la coordinación realiza acciones para promover la vinculación en los diferentes sectores productivos y educativos del estado, principalmente el empresarial, esto es, que vinculación empresarial promueve la realización de proyectos productivos con desarrollo sustentable en coordinación con CONACYT y con otras instituciones educativas para desarrollar tecnología en los proyectos al mismo tiempo que se busca el beneficio social y productivo, así como la promoción de cadenas productivas que llevan a generar empleos directos y el desarrollo del estado con estos proyectos,

Duración: Octubre del 2000 – Mayo del 2001.

SECRETARIA DE PLANEACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO.

Puesto: Técnico.

Departamento: Dirección de Planeación y Evaluación.

Actividades: Requerir a todas las dependencias de gobierno del estado y federal que no han enviado información acerca del programa operativo anual 2001, así como dar seguimiento a las propuestas de inversión para ese año, con sus obras y avances. Participación en la elaboración la parte estadística del 2do. Informe de gobierno, coordinando y procesando información de 33 dependencias y los tres ayuntamientos de la sierra.

Logros: Aprendí como se lleva el PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) en el estado por cada una de las dependencias, ya sean centralizadas estatales, descentralizadas estatales y federales, organismos paraestatales, dependencias de representaciones federales y todos los ayuntamientos del estado, en el cual presentan a principio de cada año la propuesta de sus obras y acciones a ejercer en el año, en el cual se les da seguimiento trimestral para verificar que estén cumpliendo su propuesta anual. Así mismo participe en la elaboración de la parte estadística del 2do. Informe de gobierno, donde se requiere e las dependencias la información para procesarla y depurarla según el formato establecido para el informe, así como comparar la

Currículum Vitae

Pavel Camelo A vedoy

información que están reportando las dependencias para el informe con lo que se reporta en el (POA) ya que deben coincidir lo que se programa en el ejercicio del año en mención con lo reportado en el informe de gobierno.

Duración: 04 de Junio del 2001 – 31 de Enero 2002.

INSTITUTO LAS AMERICAS DE NAYARIT, S.C.

Puesto: Docente.

Departamento: Subdirección Académica

Actividades: Impartir clases a los alumnos de nivel licenciatura de las carreras:

Licenciatura en administración de empresas.

Licenciatura en ciencias de la comunicación.

Ingeniería en sistemas computacionales.

Ingeniería en electrónica.

Las siguientes asignaturas:

Introducción a la Economía

Historia mundial contemporánea

Estadística aplicada

Microeconomía

Macroeconomía

Administración de la manufactura clase mundial.

Logros: Aprendí y experimente la experiencia de transmitir conocimientos ante grupo, a través de temas conocidos para un servidor y en los cuales se vierte el sustento de mis conocimientos obtenidos en la carrera que estudie, y que se reproducen a la vez que aprenden los alumnos.

Duración: Agosto-Noviembre 2002.

AYUNTAMIENTO DE TEPIC:

COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE TEPIC.

Puesto: Concertador Social.

Departamento: Coordinación de concertación social

Currículum Vitae

Pavel Camelo Avedoy

Actividades: Realizar reuniones de asamblea en las colonias de la ciudad de Tepic, en las cuales se promueven las obras a realizarse en toda la administración actual. Además de realizar la concertación de las obras cuando las aprueban por parte de la secretaria de planeación municipal, para su ejecución dentro de las colonias.

Logros: He aprendido a realizar asambleas y convocarlas para entablar puentes de comunicación directamente con las colonias para palpar sus más fuertes necesidades, y de este modo saber como darles respuestas que les resuelvan sus problemas.

Duración: Octubre 2002-Abril 2003.

INSTITUTO DE LAS MUJERES DEL MUNICIPIO DE TEPIC

Puesto: Encargado del Depto. de Diagnósticos y Evaluación de Programas dirigido a las Mujeres.

Departamento: Diagnostico y evaluación.

Actividades: Realizar estudios de la situación de las mujeres en las diferentes zonas del municipio, específicamente de la Capital del Estado, siendo objeto de estudio para detectar cualquier tipo de actos que violenten el desarrollo integral de las mujeres en el municipio.

Elaboración de proyectos productivos orientados a grupos específicos de mujeres de zonas marginadas del municipio.

Logros: He captado de cerca los graves problemas de violencia, discriminación, e incluso de toda clase de abuso que existe contra la mujer, no pensé que en mi tiempo existieran casos que violenten su integridad, física, moral, sexual, etc. Es necesario concienciar a toda la sociedad de la igualdad que debe existir para generar un entorno de respeto a toda persona.

Duración: Abril 2003 – Enero 9 de 2004.

UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA A.C.

Puesto: Docente.

Departamento: Subdirección Académica

Actividades: Impartir clases a los alumnos de nivel licenciatura de las carreras:

Licenciatura en administración de empresas.

Licenciatura en contaduría pública.

Ingeniería en sistemas computacionales.

Currículum Vitae

Pavel Camelo A vedoy

La asignatura de:

Economía II Y III

Logros: He aprendido y experimentado la experiencia de transmitir conocimientos ante grupo, a través de temas conocidos para un servidor y en los cuales se vierte el sustento de mis conocimientos obtenidos en la carrera que estudie, y que se reproducen a la vez que aprenden los alumnos.

Duración: Agosto 2003 –Agosto 2005.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE NAYARIT

Puesto: Docente.

Departamento: Dirección de la carrera de comercialización.

Dirección de la carrera de administración y evaluación de proyectos.

Dirección de la carrera de turismo

Actividades: Impartir clases a los alumnos de nivel técnico superior universitario de las carreras de Comercialización, Administración y Evaluación de Proyectos, y Turismo.

Las asignaturas:

Economía I

Economía II

Desarrollo Regional I

Desarrollo Regional II

Expresión oral y escrita II

Administración

Economía de los servicios

Mercadotecnia de los servicios

Estadías:

En la carrera de Administración y Evaluación de proyectos se me asignaron dos proyectos de estadía de la generación 2003-2005, el primero se refiere a la generación de un proyecto para la instalación de un Instituto de Capacitación Deportiva, y el segundo Estudio de mercado de Mueblería Blanquita.

En la carrera de Turismo se me asignaron dos proyectos de emprendedores en estadía de la generación 2004-2006, el primero es la instalación de una empresa ecoturística llamada "Termales D'Yuif" en las aguas termales del municipio de Huajicori, y el segundo es la instalación de cabañas en la playa Novillero del municipio de Tecuala.

Currículum Vitae

Pavel Camelo A vedoy

Logros: He aprendido y experimentado la experiencia de transmitir conocimientos ante grupo, a través de temas conocidos para un servidor y en los cuales se vierte el sustento de mis conocimientos obtenidos en la carrera que estudie, y a través de experiencias laborales, que se reproducen a la vez que aprenden los alumnos.

Duración: Enero 2004 – Agosto 2006.

Puesto: Consultor

Departamento: Centro de Incubación de Negocios dependiente de la Dirección de Vinculación

Actividades: Captar las ideas de negocios para la dictaminación de la viabilidad de los proyectos, realización de planes de negocios para entregar el contenido del proyecto de los incubandos. Gestionar ante las fuentes de financiamiento, tanto gubernamentales como privadas para que se le otorguen recursos financieros para instalar y poner en marcha la empresa de los emprendedores.

Logros: Establecer relación directa con el sector empresarial al elaborar proyectos, estudios y planes de negocios al sector productivo, contribuyendo a la generación de empresas en el estado y por ende la generación de espacios laborales para los nayaritas, aportando con conocimientos y experiencia para la instalación de nuevas empresas en la entidad.

Duración: Junio 2006 – Septiembre 2008

EMPRENDEDOR

Empresa: Ciber Juárez.

Puesto: Dueño

Actividades: Puesta en marcha de la microempresa brindando servicio de copias, internet, venta de tiempo aire, papelería y fax.

Logros: Como emprendedor he puesto en práctica mis conocimientos como consultor y proyectista, donde he tenido la satisfacción de poner en marcha mi propia empresa y de hacerla crecer en base a la experiencia de las necesidades del mercado.

Duración: Enero 2009 a la Fecha.

CICEP (Centro de Internacionalización de Competencias Educativas y Profesionales)

Currículum Vitae

Pavel Camelo A vedoy

***Puesto:** Co-coordinador Administrativo en Nayarit.*

***Actividades:** Realizar las tareas de seguimiento administrativo y de coordinación de las actividades del CICEP en el Estado de Nayarit, así como realizar los contactos con los organismos y dependencias gubernamentales a quienes se les puede ofrecer los servicios de capacitación en las áreas dedocencia, directiva, administrativa y de supervisión de las instituciones educativas, de todos los niveles, que les interese capacitarse en las competencias educativas.*

***Logros:** He aprendido y conocido a través de mi doctorado la formación basada en competencias, que es un aprendizaje de diaria aplicación en la vida cotidiana de las personas, he aprendido que el lenguaje de las competencias aun está en sus primeros pasos en México, que es un tema y un campo aun sin explotar y sin aprovechar eficientemente, lo que se convierte en un área de oportunidad para quienes nos formamos como doctores en ciencias de la Educación por Competencias, pero lo más importante es la aportación y la transformación de Estado de Nayarit a través de dichos conocimientos.*

***Duración:** Mayo 2010 a la Fecha*

UFDEB (Unidad de Formación Docente en Educación Básica de la Secretaria de Educación Básica de Nayarit)

***Puesto:** Capacitador Externo*

***Actividades:** Coadyuvar en la capacitación y la formación docente en las distintas instituciones de educación desde Básica hasta superior dependientes de dicha Unidad.*

***Logros:** He establecido canales de comunicación con docentes de diferentes instituciones al capacitar a los maestros en su formación continua en temas como la formación basada en competencias, Conformación de Cuerpos Académicos y Formación de Perfiles Deseables de PROMEP.*

***Duración:** Enero 2012 a la Fecha.*

UNIVERSIDAD UNIVER

***Puesto:** Instructor de la Especialidad en Educación*

Currículum Vitae

Pavel Camelo Avedoy

Actividades: Impartir el Modulo de Investigación Educativa en la Especialidad de Investigación Educativa.

Logros: He establecido canales de comunicación con docentes de diferentes instituciones al capacitar a los maestros en su formación continua en temas como la formación basada en competencias, en su formación en la investigación educativa y en su formación continua.

Duración: Noviembre - Diciembre 2012.

Puesto: Docente de la Especialidad en Habilidades Directivas

Actividades: Impartir el Modulo de Entorno Económico y Político internacional en la Especialidad de Habilidades Directivas.

Logros: He aprendido y experimentado la experiencia de transmitir conocimientos ante grupo, a través de temas conocidos para un servidor y en los cuales se vierte el sustento de mis conocimientos obtenidos en mi carrera, mi maestría y recientemente el Doctorado que estudie, y a través de experiencias laborales, que se reproducen a la vez que aprenden los alumnos.

Duración: Marzo - Mayo 2013.

CAM (Centro de Actualización Magisterial)

Puesto: Co-coordinador de la Especialidad en Investigación Educativa

Actividades: Co-coordinar la Especialidad en Investigación Educativa del CAM así como impartir las sesiones en materia investigativa en la misma especialidad,

Logros: He establecido canales de comunicación con docentes de diferentes instituciones al capacitar a los maestros en su formación continua en temas como la formación basada en competencias.

Duración: Septiembre 2012 a la Fecha.

UNAD (Universidad Abierta y a Distancia de México)

Puesto: Docente en Línea

Materia: Estadística Básica

Actividades: Impartir clases en línea de la Materia de Estadística Básica en la carrera de Administración de Empresas Turísticas.

Logros: He aprendido y experimentado la experiencia de transmitir conocimientos ante grupo, a través de temas conocidos

Currículum Vitae

Pavel Camelo A vedoy

*para un servidor y en los cuales se vierte el sustento de mis conocimientos obtenidos en mi carrera, mi maestría y recientemente el Doctorado que estudie, y a través de experiencias laborales, que se reproducen a la vez que aprenden los alumnos.
Duración: Enero 2013 a la Fecha.*

INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN PEDAGOGICA DE NAYARIT

Puesto: Docente

Materia: Pedagogía General

Actividades: Impartir del módulo de Pedagogía General en la Maestría de Estrategias Pedagógicas.

Logros: He aprendido y experimentado la experiencia de transmitir conocimientos ante grupo, a través de temas conocidos para un servidor y en los cuales se vierte el sustento de mis conocimientos obtenidos en mi carrera, mi maestría y recientemente el Doctorado que estudie, y a través de experiencias laborales, que se reproducen a la vez que aprenden los alumnos.

Duración: Mayo 2013.